

Звіт про стан організації роботи із зверненнями громадян за 2012 рік

Одним з головних завдань Державного архіву Чернівецької області на сучасному етапі є здійснення швидкого та чіткого обслуговування громадян України, іноземних держав та осіб без громадянства, юридичних осіб, що представляють інтереси громадян, які звертаються до архівних установ з метою задоволення своїх прав і законних інтересів.

Прийом громадян в державному архіві Чернівецької області здійснюється за графіком щопонеділка та щосереди з 9⁰⁰ до 13⁰⁰ та з 14⁰⁰ до 18⁰⁰, прийом громадян керівництвом архіву здійснюється відповідно графіку, затвердженого Наказом держархіву від 04 травня 2012 року № 50.

У звітному періоді було здійснено **три виїзних прийоми громадян керівництвом архіву**. Так, 23 травня 2012 р. було прийнято до розгляду звернення від 5 осіб, що звернулись до КУ «Новоселицький трудовий архів», 7 червня 2012 р. – відповідно, 1 звернення в трудовому архіві Заставнівської районної ради, 26 вересня – 1 звернення в КУ «Кельменецький трудовий архів».

Проведення аналізу роботи із зверненнями громадян здійснюється систематично: двічі на рік питання про стан роботи із зверненнями громадян заслуховується і обговорюється на засіданнях колегії архіву. У 2012 році це – інформація за 2011 р. (Протокол № 1 від 27.01.2012 р.) та інформація за січень – червень 2012 р. (Протокол № 8 від 24.07.2012 р.). У 2012 році, на виконання листа Укрдержархіву від 21.11.2011 № 1424/06.1 запроваджено розгляд на колегії архіву питання щодо стану організації роботи зі зверненнями та запитамі народних депутатів України (Протокол № 12 від 22.11.2012 р.).

До 5 числа кожного наступного місяця заступнику директора подається довідка про стан виконання звернень та запитів.

Держархів Чернівецької області двічі на рік, до 1 липня (за перше півріччя) та до 2 січня (за рік) подає інформацію Державній архівній службі України щодо стану організації роботи із зверненнями громадян та вжиті заходи, спрямовані на забезпечення гарантування реалізації конституційного права громадян на звернення (Наказ Держкомархіву від 26.02.2008 № 37); щокварталу подає інформацію за Класифікатором звернень громадян до Відділу роботи із зверненнями громадян апарату Чернівецької облдержадміністрації.

Всього у 2012 році до архіву **надійшло 3726 звернень**, з них **2381 звернення** було подано **на особистому прийомі**. За результатами розгляду звернень архівом наведено 4418 архівних довідок, копій, витягів, в тому

числі 3548 (80 %) позитивних довідок, 535 негативних відповідей та 334 відповідей про відсутність документів в архіві та з рекомендаціями про їх місцезнаходження.

За тематикою звернення розподіляються наступним чином:

1. на платній основі (підтвердження майнових прав на землю та нерухоме майно, родинних зв'язків з метою отримання спадщини, пошуку родичів та ін.) – 1488 (34 %)

2. про розмір заробітної плати – 1119 (25 %)

3. про трудовий стаж – 576 (13 %), в тому числі **71 довідка** щодо підтвердження трудового стажу для призначення **пенсій на пільгових умовах або за вислугу років**

4. про громадянський стан – 275 (6 %)

5. інші (освіта та навчання, нагородження, обрання депутатом, здача держпоставок для потреб фронту у 1944 – 1945 рр. репатріація, засудження, вислання та ін.) – 960 (22 %).