



# ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

## НАКАЗ

„07„ жовтня 2014 р.

м. Чернівці

№ 20

### Про затвердження Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2015-2019 роки в Чернівецькій області

З метою забезпечення довготривалого збереження документів НАФ через отримання достовірних відомостей стосовно наявності та стану збереженості документів НАФ, запобігання пошкодження та втрати документів НАФ в Чернівецькій області,

#### НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Програму здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2015-2019 роки в Чернівецькій області (далі – Програма), що додається.
2. Архівним відділам райдержадміністрацій та міських рад **щороку до 10 грудня** подавати звіт про виконання плану заходів щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів в Чернівецькій області (згідно з додатками № 2-5 до Програми) держархіву Чернівецької області в електронному вигляді, формату – Microsoft Excel.
3. Зобов'язати начальника відділу забезпечення збереженості документів Олара Д.Г. **щороку до 5 січня** подавати узагальнений звіт про виконання плану заходів щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів в Чернівецькій області (згідно з додатками № 2-5 до Програми) Держкомархіву України в електронному вигляді, формату – Microsoft Excel.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Виклюк С.А.

Директор держархіву  
Чернівецької області

Д.Д. Жмундуляк